

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №12 общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей
Калининского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического Совета

ГБДОУ д/с №12

Протокол № 2 от 18.12.15г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по сопровождению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования
(ФГОС ДО) в ГБДОУ детском саду №12 Калининского района Санкт-Петербурга
на 2016-2018 гг.

Санкт – Петербург 2015

№ п/п	Направление деятельности	Содержание мероприятия	Срок	Ответственный
1 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ, АНАЛИТИЧЕСКОЕ И НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ДО				
	Продолжение работы по формированию нормативно-правовой базы документов, регламентирующих реализацию ФГОС ДО.	Формирование банка нормативно-правовых документов	2016-2018	Заведующий Старший воспитатель Рабочая группа
	Разработка плана мероприятий по обеспечению реализации ФГОС ДО.	План мероприятий (протоколы заседания рабочей группы, приказ заведующего)	2016-2018	Старший воспитатель Рабочая группа
	Разработка методических рекомендаций по внедрению профессионального стандарта педагога.	Методические рекомендации по введению профессионального стандарта педагога	Сентябрь-декабрь 2016	Заведующий Старший воспитатель
	Продолжение работы по разработке пакета локальных актов образовательного учреждения в соответствии с ФГОС ДО	Подготовка и корректировка устава, локальных актов в соответствии с ФГОС ДО	2016-2018	Заведующий Старший воспитатель Рабочая группа
	Организация и проведение долгосрочного семинара: «Профессиональный стандарт педагога: проблемы, пути решения».	Разработка системы мероприятий, направленных на введение профессионального стандарта педагога		Заведующий Старший воспитатель
	Мониторинг условий реализации ФГОС ДО: -соответствие кадрового обеспечения требованиям ФГОС ДО - соответствие основной образовательной программы ДО требованиям ФГОС ДО. - соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО. -соответствие информационно-методического обеспечения требованиям ФГОС ДО.	<ul style="list-style-type: none"> ☺ Решение проблемы обучения педагогов на КПК, направление на переподготовку (при необходимости) педагогов ☺ Корректировка разделов ООП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ПООП ДО ☺ Разработка вариативных моделей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО. ☺ Организация системы методической работы в ДОО направленной на сопровождение по введению ФГОС ДО 	2016-2018 Ежегодно	Заведующий Старший воспитатель Рабочая группа
	Приведение нормативной базы образовательного учреждения в соответствии с требованиями профессионального стандарта педагога.	Разработка локальных актов, регулирующих деятельность педагогического коллектива в свете введения профессионального стандарта педагога	Сентябрь-декабрь 2016	Заведующий Старший воспитатель
2. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВВЕДЕНИЯ ФГОС ДО				
	Организация повышения квалификации педагогических работников и руководителей	☺ Разработка системы внутрифирменного обучения для педагогов ДОО и помощников воспитателя	2016-2018	Заведующий Старший воспитатель

	образовательного учреждения для обеспечения реализации ФГОС дошкольного образования.	☺ Реализация системы наставничества (положение, приказ, план)		
	Участие педагогов ДОО в районных методических объединениях, семинарах, мастер-классах, конференциях по вопросам реализации ФГОС дошкольного образования.	Повышение профессиональной компетентности педагогического состава, диссимилиция опыта	2016-2018	Заведующий Старший воспитатель
	Организация семинара для педагогов ДОО по подготовке к аттестации педагогических работников в соответствии с ФГОС ДО.	Повышение профессионального уровня, педагогической компетентности	2016-2018	Старший воспитатель
	Организация семинара для молодых специалистов, малоопытных педагогов по вопросам реализации ФГОС ДО.		Сентябрь-декабрь 2016	Заведующий Старший воспитатель
3. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВВЕДЕНИЯ ФГОС ДО				
	Создание материально – технических условий, в том числе дооснащение развивающей предметно – пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Подготовка плана расходов средств ДОУ, связанных с введением ФГОС ДО.	Ежегодно 2016-2018	Заведующий Старший воспитатель Зам зав по АХР
		Корректировка государственного задания.	Ежегодно 2016-2018	Заведующий Зам зав по АХР
		Получение лицензии на реализацию образовательной деятельности (второе здание)	2016	Заведующий Старший воспитатель
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВВЕДЕНИЯ ФГОС ДО				
	Создание «копилки» видеоматериалов: успешных образовательных практик по реализации ФГОС ДО.	Участие в семинарах и конференциях по вопросам введения ФГОС ДО.	2016-2018	Заведующий Старший воспитатель Рабочая группа
	Организация в ДОО консультативной помощи родителям воспитанников по ознакомлению с введением ФГОС ДО.	Размещение информации на стендах, в коридорах ДОО и в группах, касающейся ФГОС ДО	2016-2018	Заведующий Старший воспитатель Зам зав по АХР
	Проведение педагогических советов и других мероприятий в ДОУ по реализации ФГОС ДО, профессионального стандарта педагога	Расширение и углубление знаний педагогов о работе в рамках ФГОС ДО, повышение компетентности педагогического коллектива	2016-2018	Заведующий Старший воспитатель Рабочая группа

	Информационное сопровождение введения ФГОС ДО на сайте ДОУ	Размещение на сайте ДОО методических разработок, сопровождающих введение и реализацию ФГОС дошкольного образования.	2016-2018	Заведующий Старший воспитатель Зам зав по АХР
--	--	---	-----------	---