

Профсоюз работников народного образования и науки Российской Федерации

Утверждено

Постановление профсоюзного
собрания от 24.12.2014

протокол № 4

Председатель ПНО



Зарегистрировано

В Территориальном комитете

Калининского района

Санкт-Петербурга

Регистрационный №

24.12.2014
49-03-02-10
и. с. п. М. И. Мидакина
С. В. /

Положение

о первичной организации Профсоюза
работников народного образования и науки РФ

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад №12 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по художественно-эстетическому развитию детей
Калининского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о первичной организации Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №12 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Калининского района Санкт-Петербурга Профсоюза работников народного образования и науки РФ (далее — Положение) разработано на основе Общего положения о первичной организации Профсоюза, утвержденного Центральным Советом Профсоюза 27.09.2010 (протокол № 2) и Устава Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее — Устав Профсоюза) и является внутрисоюзным нормативным правовым актом первичной организации Профсоюза, действующим в соответствии и наряду с Уставом Профсоюза.

1.2. Первичная организация Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №12 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Калининского района Санкт-Петербурга Профсоюза работников народного образования и науки РФ (далее Первичная организация Профсоюза) является организационным структурным звеном Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее — Профсоюз) и Территориальной организации Калининского района Санкт-Петербурга Профсоюза (далее - Территориальная организация Профсоюза).

1.3. Первичная организация Профсоюза образовательного учреждения объединяет учителей, воспитателей и других работников, являющихся членами Профсоюза, работающих в ГБДОУ детский сад №12 Калининского района Санкт-Петербурга, а также состоящих на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации в соответствии с п.1 статьи 6 и п.2 статьи 16 Устава Профсоюза.

1.4. Первичная организация Профсоюза создана в форме общественной, некоммерческой организации по решению учредительного профсоюзного собрания и по согласованию с Территориальным комитетом Территориальной организации Профсоюза Калининского района Санкт-Петербурга (далее-Территориальный комитет Профсоюза).

1.5. Первичная организация Профсоюза действует на основании Устава Профсоюза, настоящего Положения и иных нормативных правовых актов Профсоюза, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, законодательством Санкт-Петербурга, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, решениями руководящих органов вышестоящих территориальных организаций Профсоюза и Профсоюза.

1.6. Первичная организация Профсоюза свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право в соответствии с законодательством РФ на организацию и проведение коллективных действий, используя их как средство защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

1.7. Изменения и дополнения в Положение принимаются собранием первичной профсоюзной организации и регистрируются в Территориальном комитете Калининского района Профсоюза.

1.8. Местонахождение первичной профсоюзной организации: 195197 г. Санкт-Петербург, ул. Замшина д.42. Телефон: 540-78-04 (адрес, телефон).

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА

2.1. Основными целями и задачами первичной организации Профсоюза являются:

- представительство и защита индивидуальных и коллективных социальных, трудовых, профессиональных, экономических и иных прав и интересов членов Профсоюза;
- реализация прав членов Профсоюза на представительство в коллегиальных органах управления образовательным учреждением;
- содействие созданию условий для повышения жизненного уровня членов Профсоюза и их семей.

2.2. Основными принципами деятельности первичной организации Профсоюза являются:

- приоритет положений Устава Профсоюза и настоящего Положения о первичной организации Профсоюза;
- добровольность вступления в Профсоюз и выхода из него, равные права всех членов Профсоюза;
- солидарность, взаимопомощь и ответственность организаций Профсоюза перед членами Профсоюза и Профсоюзом за реализацию уставных целей и задач Профсоюза;
- коллегиальность в работе всех организаций и органов Профсоюза, личная ответственность работников, избранных (делегированных) в профсоюзные органы;
- гласность и открытость в работе профсоюзных организаций и их выборных профсоюзных органов;
- обязательность выполнения решений коллегиальных и вышестоящих выборных профсоюзных органов, принятых в пределах уставных полномочий, членами Профсоюза и организациями Профсоюза;
- уважение мнения каждого члена Профсоюза;
- выборность всех профсоюзных органов, их отчетность перед членами Профсоюза;
- самостоятельность организаций Профсоюза и их выборных органов в решении задач в пределах уставных полномочий;
- соблюдение финансовой дисциплины всеми организациями Профсоюза;
- сохранение профсоюзного стажа за членами других профсоюзов, входящих в Федерацию Независимых

Профсоюзов России, перешедшими на работу или учебу в организации системы образования.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА.

3.1. Права первичной организации профсоюза:

- осуществлять прием и исключение из Профсоюза;
- избирать (делегировать) своих представителей в вышестоящие профсоюзные органы, отзывать и заменять их;
- вносить предложения и проекты документов на рассмотрение вышестоящих профсоюзных органов, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться в вышестоящие профсоюзные органы с ходатайством о защите прав и интересов членов Профсоюза в государственных органах и органах местного самоуправления
- участвовать в разработке предложений Профсоюза к проектам законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих социально-трудовые права работников;
- представлять интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией, рассмотрении трудовых споров;
- обращаться в соответствующие органы государственной власти и органы местного самоуправления для разрешения споров, связанных с деятельностью первичной организации Профсоюза и защитой прав и интересов членов Профсоюза;
- вносить предложения и участвовать в деятельности Территориальной организации Профсоюза, в том числе по разработке и заключению отраслевого территориального и районного соглашений, других соглашений;
- вносить предложения по кандидатуре председателя Территориальной организации Профсоюза;
- пользоваться имуществом Профсоюза в установленном законодательством и Уставом Профсоюза порядке;
- использовать возможности соответствующей Территориальной организации Профсоюза и Профсоюза для обучения профсоюзного актива, получения и распространения информации, необходимой для своей деятельности;
- обращаться в вышестоящие профсоюзные органы с предложениями об организации массовых акций, в том числе о проведении митингов, демонстраций, шествий, пикетирования, объявлении забастовки, а также о поддержке коллективных действий, проводимых первичной организацией Профсоюза;
- обращаться в соответствующую Территориальную организацию Профсоюза для получения консультаций, помощи и поддержки, получения и распространения информации, необходимой для своей деятельности;
- устанавливать льготный размер членского профсоюзного взноса для лиц, не имеющих заработной платы, стипендии;
- вносить предложения о поощрении членов Профсоюза.

3.2. Обязанности первичной организации профсоюза:

- выполнять Устав Профсоюза и решения профсоюзных органов, принятые в соответствии с Уставом;
- принимать участие в реализации целей и задач Профсоюза, проявлять солидарность в защите прав и интересов членов Профсоюза;
- разрабатывать и заключать коллективный договор, контролировать его выполнение, содействовать заключению и контролю за выполнением иных соглашений по регулированию социально-трудовых отношений;
- проводить работу по вовлечению в Профсоюз новых членов;
- осуществлять контроль за полнотой и своевременностью удержания и перечисления членских профсоюзных взносов работодателем;
- выполнять решения по отчислению средств на организацию деятельности Территориальной организации Профсоюза в соответствии с установленными порядком, сроками и размерами;
- представлять в Территориальный комитет Профсоюза данные о численности членов Профсоюза, другие статистические сведения, финансовую отчетность и иную информацию по установленным формам.
- вносить на рассмотрение собрания или профсоюзного комитета вопросы, предложенные вышестоящими профсоюзными органами;
- проявлять солидарность и принимать участие в организации и проведении коллективных действий Профсоюза;
- не допускать действий, наносящих вред и причиняющих ущерб Профсоюзу, организациям Профсоюза.

4. ЧЛЕНСТВО В ПРОФСОЮЗЕ

4.1. Членство в Профсоюзе

4.1.1. Членом Профсоюза может быть каждый работник организации системы образования, признающий Устав Профсоюза и уплачивающий членские взносы.

Членами Профсоюза могут быть:

- лица, осуществляющие трудовую деятельность в организациях системы образования;
- лица, обучающиеся в образовательных учреждениях профессионального образования, достигшие возраста 14 лет;

- лица, осуществляющие трудовую деятельность в организациях Профсоюза и Профсоюзе;
- работники, временно прекратившие трудовую деятельность, на период сохранения трудовых отношений;
- работники, уволенные в связи с сокращением численности или штата, ликвидацией организации системы образования на период трудоустройства, но не более 6 месяцев;
- неработающие пенсионеры, сохранившие связь с Профсоюзом и состоящие на учете в первичной организации Профсоюза;

4.1.2. Члены Профсоюза имеют равные права и несут равные обязанности.

4.1.3. Член Профсоюза не может одновременно состоять в других Профсоюзах по основному месту работы.

4.2. Прием в Профсоюз и прекращение членства в Профсоюзе

4.2.1. Прием в Профсоюз производится по личному заявлению, поданному в письменной форме в первичную организацию Профсоюза, а в случае отсутствия в организации системы образования первичной организации Профсоюза - в Территориальную организацию Профсоюза.

4.2.2. Принятому в Профсоюз работнику или обучающемуся выдается членский билет единого в Профсоюзе образца, который удостоверяет членство в Профсоюзе и хранится у члена Профсоюза.

4.2.3. Прием в Профсоюз оформляется постановлением соответствующего выборного коллегиального профсоюзного органа.

4.2.4. Профсоюзное членство, профсоюзный стаж исчисляются со дня подачи заявления о вступлении в Профсоюз.

За лицами, ранее состоявшими в профсоюзах, входящих в Федерацию Независимых Профсоюзов России, и перешедшими на работу в организацию системы образования, сохраняется профсоюзный стаж.

4.2.5. Членство в Профсоюзе прекращается в случаях:

- добровольного выхода из Профсоюза на основании личного заявления;
- прекращения трудовых отношений с организацией системы образования отчисления обучающегося из образовательного учреждения;
- выхода на пенсию, если пенсионер не изъявил желание остаться на профсоюзном учете в первичной организации Профсоюза;
- смерти члена Профсоюза;
- исключения из Профсоюза;

4.2.6 Выход из Профсоюза осуществляется добровольно и производится по личному заявлению в первичную организацию Профсоюза.

При прекращении профсоюзного членства член Профсоюза сдает профсоюзный билет в профком первичной организации Профсоюза для последующего уничтожения по акту.

Членство в Профсоюзе прекращается со дня подачи заявления о выходе из Профсоюза и оформляется постановлением профсоюзного комитета.

4.2.7. Лицо, прекратившее членство в Профсоюзе, теряет право на профсоюзную защиту, пользование общим профсоюзным имуществом и льготами. Сумма уплаченных им взносов в Профсоюз не возвращается, профсоюзный билет подлежит сдаче в первичную организацию Профсоюза.

4.2.8. Лицо, исключенное из Профсоюза, может быть вновь принято в Профсоюз на общих основаниях, но не ранее чем через год, а лицо, вышедшее из Профсоюза, может быть вновь принято в Профсоюз на общих основаниях. Профсоюзный стаж в этих случаях исчисляется с момента повторного принятия в Профсоюз.

4.3. Учет членов Профсоюза

4.3.1. Член Профсоюза состоит на учете в первичной организации Профсоюза, как правило, по месту основной работы.

4.3.2. В случае отсутствия в организации системы образования первичной организации Профсоюза решение о постановке на учет в другую первичную организацию Профсоюза принимает выборный коллегиальный орган Территориальной организации Профсоюза.

4.3.3. Учет членов Профсоюза ведется профсоюзным комитетом в форме журнала и учетной карточки в бумажном или электронном виде в соответствии с рекомендациями об учете членов Профсоюза, принимаемыми Территориальным комитетом Профсоюза.

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНА ПРОФСОЮЗА

5.1. Член Профсоюза имеет право:

- на защиту Профсоюзом его социальных, трудовых, профессиональных прав и интересов;
- пользоваться льготами, предусмотренными для работников в результате заключения Профсоюзом и его организациями коллективных договоров и соглашений;
- получать помощь Профсоюза в защите своих трудовых, экономических, социальных прав и интересов, в том числе бесплатную юридическую помощь и помощь при прохождении медицинской экспертизы в случае утраты трудоспособности;
- участвовать в деятельности Профсоюза, вносить предложения по совершенствованию нормативных правовых и иных актов, регулирующих гарантии в сфере социально-трудовых, профессиональных и других прав и интересов;

- выдвигать инициативы по реализации целей и задач Профсоюза, вносить предложения в профсоюзные органы;
- принимать участие в разработке, обсуждении и принятии решений, высказывать и отстаивать свое мнение, получать информацию о деятельности Профсоюза;
- обращаться в профсоюзные органы с вопросами, относящимися к их компетенции, и получать ответ по существу своего обращения;
- избирать и быть избранным делегатом на профсоюзные конференции и съезды, в выборные профсоюзные органы;
- участвовать в заседании профсоюзного органа, на котором рассматривается его заявление или предложение, вопросы выполнения им уставных требований;
- пользоваться средствами профсоюзных фондов в соответствии с их положениями, услугами кредитных союзов, других организаций в соответствии с их уставными документами;
- получать материальную помощь и заёмные средства (если таковые имеются) в порядке и размерах, устанавливаемых соответствующим выборным коллегиальным профсоюзным органом с учетом профсоюзного стажа;
- пользоваться оздоровительными, культурно-просветительными учреждениями и спортивными сооружениями Профсоюза на льготных условиях с учетом профсоюзного стажа;
- добровольно выйти из Профсоюза на основании личного заявления.

5.2. Член Профсоюза обязан:

- соблюдать Устав Профсоюза, выполнять решения профсоюзных органов;
- выполнять обязанности, предусмотренные коллективными договорами, соглашениями;
- поддерживать деятельность Профсоюза, участвовать в работе первичной организации Профсоюза, выполнять возложенные на него профсоюзные обязанности и поручения;
- состоять на учете в первичной организации Профсоюза по основному месту работы;
- своевременно и в установленном размере уплачивать членские взносы;
- проявлять солидарность и участвовать в коллективных действиях Профсоюза и его организаций;
- участвовать в собрании первичной организации Профсоюза (профгруппы), а в случае избрания делегатом - в работе конференций, съезда Профсоюза;
- способствовать росту авторитета Профсоюза, не допускать действий, наносящих вред Профсоюзу и его организациям.

5.3. Поощрение членов Профсоюза

5.3.1. За активное участие в деятельности Профсоюза члены Профсоюза могут отмечаться следующими видами поощрений:

- объявление благодарности;
- премирование;
- награждение ценным подарком;
- награждение почетными грамотами и другими знаками отличия в Профсоюзе;
- иные поощрения.

5.3.2. Члены Профсоюза могут быть представлены в установленном порядке к награждению почетными грамотами и знаками отличия профсоюзных объединений (ассоциаций), к государственным и отраслевым наградам, присвоению почетных званий.

5.4. Ответственность членов Профсоюза

5.4.1. За невыполнение уставных обязанностей, а также за действия, наносящие вред авторитету и единству Профсоюза, к члену Профсоюза могут быть применены следующие меры общественного воздействия (взыскания):

выговор;

предупреждение об исключении из Профсоюза;

исключение из Профсоюза.

5.4.2. Исключение из Профсоюза применяется в случаях:

- неуплаты членских взносов в порядке, установленном Профсоюзом, без уважительной причины в течение трех месяцев;

- систематического неисполнения членом Профсоюза без уважительных причин обязанностей, возложенных на него настоящим Уставом, если ранее он был предупрежден об исключении из Профсоюза;

- совершения действий (бездействия), нанесших вред либо ущерб Профсоюзу или его организациям.

5.4.3. Решение о применении взыскания принимается собранием первичной организации Профсоюза, профсоюзным комитетом, выборным коллегиальным постоянно действующим органом Территориальной организации Профсоюза в присутствии члена Профсоюза.

В случае отказа члена Профсоюза присутствовать или неявки без уважительной причины, вопрос о применении меры общественного воздействия может рассматриваться в его отсутствие.

5.4.4. Решение о применении взыскания к члену Профсоюза считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на собрании, заседании соответствующего выборного коллегиального профсоюзного органа.

6. СТРУКТУРА, ОТЧЕТЫ И ВЫБОРЫ

6.1. В соответствии с Уставом Профсоюза первичная организация Профсоюза самостоятельно решает вопросы своей организационной структуры.

6.2. Для более полного выражения, реализации и защиты интересов членов Профсоюза в первичной организации Профсоюза по решению профсоюзного собрания могут создаваться профсоюзные группы, по решению профсоюзного комитета - постоянно действующие комиссии, советы, секции и другие объединения.

6.3. Отчеты и выборы профсоюзных органов в первичной организации Профсоюза проводятся не реже 2 раз в 5 лет в единые сроки, определяемые Территориальным комитетом Профсоюза.

6.4. Дата созыва отчетно-выборного собрания и повестка дня сообщаются членам Профсоюза не позднее, чем за 15 дней.

7. ОРГАНЫ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА

7.1. Органами первичной организации Профсоюза являются:

- собрание - высший руководящий орган;
- профсоюзный комитет - выборный коллегиальный постоянно действующий руководящий орган;
- председатель первичной профсоюзной организации - выборный единоличный исполнительный орган;
- контрольно-ревизионная комиссия - контрольно-ревизионный орган.

7.2. Собрание

Собрание является высшим руководящим органом первичной организации Профсоюза

7.2.1. Полномочия собрания:

- утверждает положение о первичной организации Профсоюза, вносит в него изменения и дополнения;
- определяет основные направления работы первичной организации Профсоюза;
- заслушивает отчеты выборных профсоюзных органов по всем направлениям их деятельности;
- формирует путем избрания профсоюзный комитет, избирает председателя первичной организации Профсоюза;
- избирает контрольно-ревизионную комиссию;
- принимает решение о досрочном прекращении полномочий выборных органов первичной организации Профсоюза;
- избирает делегатов на конференции Территориальной организации Профсоюза, а также делегирует своих представителей в выборные профсоюзные органы согласно норме представительства;
- принимает решения о реорганизации, прекращении деятельности и ликвидации первичной организации Профсоюза по согласованию с Территориальным комитетом Профсоюза Территориальной организации Калининского района Санкт-Петербурга;
- решает другие вопросы деятельности первичной организации Профсоюза;
- может делегировать отдельные полномочия профсоюзному комитету.

7.2.2. Собрание созывается профсоюзным комитетом по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7.2.3. Собрание считается правомочным (имеет кворум) при участии в нем более половины членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной организации Профсоюза.

7.2.4. Регламент и форма голосования при принятии решений (открытое, тайное) определяются участниками собрания. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Профсоюза, участвующих в собрании, при наличии кворума.

Решение по вопросам досрочного прекращения полномочий профсоюзного комитета, председателя, реорганизации, прекращения деятельности и ликвидации первичной организации Профсоюза считаются принятыми, если за них проголосовало не менее двух третей членов Профсоюза, участвующих в собрании, при наличии кворума.

7.2.5. Решения собрания принимаются в форме постановлений. Заседания протоколируются, срок текущего хранения протоколов собраний - до минования надобности, но не менее пяти лет.

7.2.6. Собрание не вправе принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции выборных профсоюзных органов вышестоящих организаций Профсоюза.

7.2.7. Внеочередное собрание может проводиться по решению профсоюзного комитета, принятому:

- по его инициативе;
- по требованию не менее одной трети членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной организации Профсоюза;
- по требованию Территориального комитета Профсоюза.

Профсоюзный комитет в срок не позднее десяти календарных дней со дня предъявления требования обязан принять решение о проведении собрания.

7.3. Профсоюзный комитет

В период между собраниями постоянно действующим выборным коллегиальным органом первичной организации Профсоюза является профсоюзный комитет.

7.3.1. Полномочия профсоюзного комитета:

- представляет интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией и рассмотрении трудовых споров;
- выдвигает и направляет работодателям или их представителям требования, участвует в формировании и работе примирительных органов, объявляет и возглавляет забастовки, принимает решения об их приостановке, возобновлении и прекращении, а также координирует эти действия, согласовывает минимум необходимых работ (услуг), выполняемых в период проведения забастовки работниками образовательного учреждения;
- организует и проводит коллективные действия работников в поддержку их требований в соответствии с законодательством;
- выражает и отстаивает мнение работников в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями, при принятии работодателем локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, а также при расторжении трудового договора с работниками по инициативе работодателя и в других случаях;
- осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- организует выборы и работу уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда Профсоюза, инициирует создание комиссии по охране труда;
- созывает собрания, организует и осуществляет контроль за выполнением их решений, информирует членов Профсоюза о выполнении решений собрания;
- утверждает структуру первичной организации Профсоюза;
- определяет сроки и порядок проведения отчетов и выборов в первичной организации Профсоюза в единые установленные в Профсоюзе сроки;
- избирает по предложению председателя первичной организации Профсоюза заместителя (заместителей) председателя, если они не избраны на собрании;
- утверждает смету доходов и расходов первичной организации Профсоюза, годовой финансовый отчет и обеспечивает их гласность;
- обеспечивает своевременное и полное перечисление членских профсоюзных взносов в Территориальный комитет Профсоюза;
- утверждает перспективные и текущие планы работы, номенклатуру дел, статистические и финансовые отчеты, определяет порядок текущего хранения документов первичной организации Профсоюза;
- ежегодно отчитывается перед членами Профсоюза, регулярно информирует их о своей деятельности, в том числе об исполнении сметы доходов и расходов первичной организации Профсоюза;
- проводит работу по вовлечению работников в члены Профсоюза, организует учет членов Профсоюза;
- организует обучение профсоюзного актива и членов Профсоюза; осуществляет другие полномочия; может делегировать отдельные полномочия председателю первичной организации Профсоюза.

7.3.2. Срок полномочий профсоюзного комитета - два (три) года.

7.3.3. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

7.3.4. Внеочередное заседание профсоюзного комитета созывается председателем первичной организации Профсоюза, по требованию не менее одной трети членов профсоюзного комитета или по предложению Территориального комитета Профсоюза.

7.3.5. Заседание профсоюзного комитета считается правомочным при участии в нем не менее половины членов профсоюзного комитета.

7.3.6. Заседания профсоюзного комитета ведет председатель первичной организации Профсоюза, а в его отсутствие заместитель председателя.

7.3.7. Решения профсоюзного комитета принимаются большинством голосов членов профсоюзного комитета, принимавших участие в заседании, кроме случаев, предусмотренных Уставом Профсоюза.

7.3.8. Решения профсоюзного комитета принимаются в форме постановлений, подписываемых председателем первичной организации Профсоюза. Заседания профсоюзного комитета протоколируются.

Срок хранения протоколов определяется номенклатурой дел первичной организации Профсоюза.

7.4. Председатель первичной организации профсоюза

Председатель первичной организации Профсоюза является выборным единоличным исполнительным органом и избирается для текущего руководства деятельностью первичной организации Профсоюза.

7.4.1. Общие полномочия председателя:

- организует работу профсоюзного комитета, созывает и ведет его заседания;
- организует выполнение решений собрания, профсоюзного комитета и вышестоящих профсоюзных органов, несет персональную ответственность за их выполнение;

- представляет интересы первичной организации Профсоюза в органах государственной власти, органах местного самоуправления, перед работодателями, общественными и иными органами и организациями;
- направляет обращения и ходатайства от имени первичной организации Профсоюза;
- осуществляет контроль за порядком уплаты членских профсоюзных взносов, а также за своевременным и полным перечислением их работодателем, несет ответственность за выполнение финансовых обязательств по перечислению членских взносов в размерах, принятых Территориальным комитетом Профсоюза;
- в пределах полномочий, установленных Территориальным комитетом Профсоюза, распоряжается имуществом, в том числе денежными средствами, находящимися в оперативном управлении первичной организации Профсоюза, несет ответственность за их рациональное использование;
- выдает доверенности на действия от имени первичной организации Профсоюза;
- организует учет членов Профсоюза;
- представляет статистические и финансовые отчеты по утвержденным в Профсоюзе формам и в установленные сроки;

- принимает решения оперативного характера с последующим информированием профсоюзного комитета;
- организует учет и обеспечивает сохранность документов первичной организации Профсоюза;

- осуществляет другие полномочия, в том числе переданные профсоюзным комитетом.

7.4.2. Председатель первичной организации Профсоюза и его заместитель (заместители) после избрания входят в состав профсоюзного комитета.

7.4.3. В отсутствие председателя первичной организации Профсоюза его функции осуществляет заместитель председателя.

7.4.4. Срок полномочий председателя первичной организации Профсоюза - два (три) года.

7.4.5. Решение о досрочном прекращении полномочий председателя первичной организации Профсоюза (в случаях неоднократного нарушения им Устава Профсоюза, настоящего Положения первичной организации Профсоюза, решений выборных коллегиальных профсоюзных органов, исключения из Профсоюза) принимается на внеочередном собрании, которое созывается профсоюзным комитетом по собственной инициативе, по требованию не менее одной трети членов Профсоюза, состоящих на учете в данной организации Профсоюза или по требованию Территориального комитета Профсоюза.

7.4.6. Решение о досрочном прекращении полномочий по инициативе председателя первичной организации Профсоюза (по собственному желанию) принимается профсоюзным комитетом.

Исполнение обязанностей председателя первичной организации Профсоюза в этом случае возлагается на одного из заместителей председателя, а при их отсутствии на одного из членов профсоюзного комитета до проведения внеочередного собрания.

8. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА.

8.1. Для осуществления контроля за финансовой деятельностью первичной организации Профсоюза, соблюдением размера, порядка и сроков уплаты, исчислением и поступлением членских профсоюзных взносов, за целевым использованием денежных средств Профсоюза, ведением делопроизводства на собрании избирается контрольно-ревизионная комиссия первичной организации Профсоюза (далее - контрольно-ревизионная комиссия).

8.2. Контрольно-ревизионная комиссия действует в рамках единой контрольно-ревизионной службы Профсоюза, избирается на отчетно-выборном собрании, подотчетна общему собранию. Выполняет свои функции в соответствии с Уставом Профсоюза и Общим положением о контрольно-ревизионных органах Профсоюза.

8.3. Председатель контрольно-ревизионной комиссии первичной организации Профсоюза избирается на заседании контрольно-ревизионной комиссии.

8.4. Председатель контрольно-ревизионной комиссии первичной организации Профсоюза принимает участие в работе профсоюзного комитета с правом совещательного голоса.

8.5. Член контрольно-ревизионной комиссии не может одновременно являться членом профсоюзного комитета.

8.6. Разногласия между контрольно-ревизионной комиссией и профсоюзным комитетом рассматриваются и разрешаются собранием первичной организации Профсоюза или Президиумом Территориального комитета Профсоюза.

9. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА

9.1. Имущество первичной профсоюзной организации образуется из вступительных и ежемесячных членских профсоюзных взносов в соответствии со статьей 44 Устава Профсоюза.

9.2. Членские взносы в Профсоюз являются собственностью Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

9.3. Уставом Профсоюза установлен размер членского взноса в Профсоюзе - не менее одного процента от ежемесячной заработной платы и других доходов, связанных с трудовой деятельностью, стипендии.

- 9.4. Вступительный взнос в Профсоюз уплачивается в размере ежемесячного членского взноса.
- 9.5. Первичная организация Профсоюза имеет право изменять размер ежемесячного членского профсоюзного взноса, но не менее размера, установленного настоящим Уставом.
- 9.6. Первичная организация Профсоюза имеет право устанавливать льготный размер членского профсоюзного взноса для лиц, не имеющих заработной платы, стипендии.
- 9.7. Сбор вступительных и членских профсоюзных взносов осуществляется как в форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определенных в соответствии со ст. 28 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», коллективным договором, так и по ведомости установленного образца.
- 9.8. Порядок и условия предоставления члену Профсоюза льгот устанавливаются профсоюзным комитетом с учетом стажа профсоюзного членства.
- 9.9. Расходы средств первичной организации Профсоюза осуществляются на основе сметы, утверждаемой на календарный год.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЛИКВИДАЦИЯ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА

- 10.1. Решение о реорганизации, ликвидации или прекращении деятельности первичной организации Профсоюза принимается общим собранием по согласованию Территориальным комитетом Профсоюза. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов Профсоюза, участвующих в общем собрании, при наличии кворума.
- 10.2. Имущество первичной профсоюзной организации, оставшееся после проведения всех расчетов, осуществления других обязательных платежей, направляется в Территориальную организацию профсоюза на цели, предусмотренные Уставом Профсоюза.
- 10.3. Первичная организация Профсоюза обеспечивает учет и сохранность своих документов, а также передачу их на архивное хранение в Территориальный комитет Профсоюза при реорганизации или ликвидации первичной организации Профсоюза.